|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Geçici ve Acil Durumlarda Özel Güvenlik İzni** | **1.** Talep yazısı *(Etkinliğin içeriği, tarihi, saati, güvenlik hizmetinin sağlanacağı saat aralığı, katılımcıların durumu, gelebilecek seyircilerin tahmini sayısı belirtilecektir),***2.** Sözleşme fotokopisi *(Sözleşmede; etkinliğin içeriği, açık adresi, başlama bitiş tarihleri ve saatleri açık olarak belirtilecektir),***3.** İstihdam edilecek özel güvenlik görevlilerinin adı, soyadı, güvenlik görevlisi kimlik kart numaraları ve hangi valilikten alındığını gösterir liste,**4.** Özel güvenlik mali sorumluluk sigorta poliçeleri,**5.** Güvenlik görevlisinin kullanacağı teçhizatın niteliği ve sayısını gösterir belge,**6.** Koruma ve güvenlik hizmeti verilecek alanın güvenlik görevlilerinin yerini gösterecek şekilde krokisi, **7.** Güvenlik şirketi faaliyet izin belgesi ve yönetici imza sirküleri fotokopisi.Evraklar üzerinde yönetici ismi ve imzası bulunmalı ve müracaatlar en az 48 saat önceden yapılmalıdır. | **(24) Saat**  |

|  |
| --- |
|  Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanamaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz. **İLK MÜRACAAT YERİ İKİNCİ MÜRACAAT YERİ** İSİM :UNVAN : Vali/Vali YardımcısıADRES :TEL :FAKS :E-POSTA :İSİM : UNVAN :İl J.K./İl J.K.Yrd.ADRES :TEL :FAKS :E-POSTA :İSİM :UNVAN : Vali/Vali YardımcısıADRES :TEL :FAKS :E-POSTA : |