|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | |
| **HİZMETİN ADI** | **İSTENEN BELGELER** | **HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)** |
| **Özel Güvenlik İzin Belgesi** | **Özel Güvenlik İzni İçin Başvuran Kamu Kurum ve Kuruluşlarından;**  **1.** Talep yazısı *(Valiliğe hitaben yazılmalı ve İl J.K.lığına havale edilmeli, talep yazısında; güvenliğin konusu, ne şekilde yerine getirileceği, hizmetin kaç personelle sağlanacağı, ihtiyaç duyulacak silah miktarı ve niteliği, kurumun açık adı ve adresi ile irtibat telefonu belirtilmelidir),*  **2**. Kurumun bağlı bulunduğu bakanlığın/Gn.Md.lüğün, üniversiteler için YÖK’ün, KİT’ler için Hazine Müsteşarlığının, belediye başkanlıkları için belediye başkanlığının uygun görüş yazısı, il özel idareleri için il genel meclisi kararı, ilköğretim okulu ve liselerde okul aile birliği kararı,  **3. Özel Güvenlik Talep Formu,**  **4.** **Belediyeden alınmış güncel adres (Numarataj) belgesi,**  **5. Polis vakfına yatırılan ilgili yıla ait harç bedeli,**  **6. İzin istenen korunacak yerin Krokisi,**  **Özel Güvenlik İzni İçin Başvuran Özel Kuruluşlar ve Özel Bankalardan;**  **1.** Talep yazısı *(Valiliğe hitaben yazılmalı ve İl J.K.lığına havale edilmeli, talep yazısında; güvenliğin konusu, ne şekilde yerine getirileceği, hizmetin kaç personelle sağlanacağı, ihtiyaç duyulacak silah miktarı ve niteliği, kuruluşun açık adı ve adresi ile irtibat telefonu belirtilmelidir),*  **2.** Yönetim kurulu kararı veya ortaklarının almış olduğu karar,  **3.** Ticaret sicil gazetesi *(Ticaret sicil gazetesi yayımlanmamış ise ticaret sicil memurluğundan alınacak olan ticaret sicil tasdiknamesi, özel bankaların açılan şubelerine ait ticaret sicil gazetesi),*  **4.** İmza yetkisine sahip şahısların imza sirküleri,  **5. Özel Güvenlik Talep Formu,**  **6.** **Polis vakfına yatırılan ilgili yıla ait harç bedeli,**  **7. İzin istenen korunacak yerin Krokisi,**  **Konut Sitesi ve Apartmanlar**;  **1.** Talep yazısı *(Konutlar için konut sahibi imzalı),*  **2. Özel Güvenlik Talep Formu,**  **3.** Konut sitesi ve apartmanlarda genel kurul veya yönetim kurulunun kararı.  **4.** **Polis vakfına yatırılan ilgili yıla ait harç bedeli,**  **5. İzin istenen korunacak yerin Krokisi,**  **Yakın Koruma Talep Eden Kişilerden;**  **1.** Talep yazısı *(Kurum /kuruluşlar tarafından yapılan başvurularda yetkilisi tarafından imzalanır),*  **2.** Kişi koruma talebi kuruluş tarafından yapılıyor ise yönetim kurulu kararı, kurum tarafından yapılıyor ise, bağlı bulunduğu bakanlığın/genel müdürlüğün, üniversiteler için YÖK’ün, KİT’ler için Hazine Müsteşarlığının, il özel idareleri için il valisinin, belediye başkanlıkları için belediye başkanlığının uygun görüş yazısı,  **3.** T.C. kimlik numarası,  **4.** Son 6 ay içerisinde çekilmiş (4) adet vesikalık fotoğraf,  **5.** Silahlı korunacak kişi için sağlık raporu *(Kişi koruma talebi; şahsın bağlı bulunduğu kurum/kuruluş bünyesindeki özel güvenlik birimince sağlanacağı durumlarda silah kurumca muhafaza edileceğinden sağlık raporu gerekmemektedir),*  **6.** Bilgi formu. | (10) İş Günü  *(İl Özel Güvenlik Komisyonunun toplanmasına bağlı olarak)* |
| Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanamaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.  **İLK MÜRACAAT YERİ İKİNCİ MÜRACAAT YERİ**  İSİM :  UNVAN : Vali/Vali Yardımcısı  ADRES :  TEL :  FAKS :  E-POSTA :  İSİM :  UNVAN : İl J.K./İl J.K.Yrd.  ADRES :  TEL :  FAKS :  E-POSTA :  İSİM :  UNVAN : Vali/Vali Yardımcısı  ADRES :  TEL :  FAKS :  E-POSTA : | | |